



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างทาสีอาคาร ACC.BIZ คณะการบัญชีและการจัดการ จำนวน ๑ งาน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างก่อสร้างทาสีอาคาร ACC.BIZ คณะการบัญชีและการจัดการ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างก่อสร้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๖๕,๘๕๖.๙๒ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบสองสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <http://mbs.msu.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบรูปและรายการละเอียด โปรดสอบถามมายัง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pawarisa.s@acc.msu.ac.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ในเวลาราชการ โดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <http://mbs.msu.ac.th> และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์จรรยา สาวีถิ์)

คณบดีคณะการบัญชีและการจัดการ

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย

มหาสารคาม



เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างก่อสร้างทาสีอาคาร ACC.BIZ คณะการบัญชีและการจัดการ จำนวน ๑ งาน

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ" มีความประสงค์
จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างทาสีอาคาร ACC.BIZ คณะการบัญชีและการจัดการ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

งานซ่อมแซมและปรับปรุงอาคาร จำนวน ๑ งาน

เรียน

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด และขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ สูตรการปรับราคา
- ๑.๖ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
 - (๓) ผลงาน
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ รายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตาม BOQ (Bill of Quantities)
- ๑.๙ แผนการทำงาน
- ๑.๑๐ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายใน

ประเทศ

๑.๑๑ ขอบเขตของงานจ้างทาสี

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานก่อสร้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ คณะกรรมาธิการบัญชีและการจัดการ เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายแบบข้อตกลงคุณธรรมผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๔.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สิน สุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่

เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน

ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริษัทสนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น

ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ
ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำ
กว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป
กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อ
เสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ
รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง
แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือ
มีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ
บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ
มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ
ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง
ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่
สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อ
เสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่าง
ประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงิน
สินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่
ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงิน
ทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท
เงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุน
หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ
ของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดย
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ
มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ
หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตรา
แลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและ
เอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับ

มูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนา

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนา

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบใน ข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดย ไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแนบ เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่น ใบแจ้งปริมาณงานและราคาและใบบัญชีรายการก่อสร้าง ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จาก คณะการบัญชีและการจัดการ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูปและรายละเอียด และขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่ คณะการบัญชีและการจัดการ จะ

พิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างก่อสร้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะกรรมาธิการบัญชีและการจัดการจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ คณะกรรมาธิการบัญชีและการจัดการ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือแบบรูปและรายการละเอียดและขอบเขตของงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่คณะกรรมการบัญชีและการจัดการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ คณะกรรมาธิการบัญชีและการจัดการสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมือแจ่มชัดเพิ่มเติมได้ คณะกรรมการบัญชีและการจัดการมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ คณะกรรมการบัญชีและการจัดการทวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างก่อสร้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ คณะกรรมการบัญชีและการจัดการเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง คณะกรรมการบัญชีและการจัดการจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่แจ่มชัดและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียอดเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้คณะกรรมการบัญชีและการจัดการยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และคณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้รับมอบงาน โดยต้องรับประกันการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ คณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้รับอนุมัติเงิน ค่าก่อสร้างจากเงินงบประมาณรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๐.๒ เมื่อคณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งคณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา

หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ คณะการบัญชีและการจัดการจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร่องจากผู้ออกหนังสือคำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร่องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ คณะการบัญชีและการจัดการสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะการบัญชีและการจัดการ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ คณะการบัญชีและการจัดการ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร่องค่าเสียหายใดๆ จากคณะการบัญชีและการจัดการไม่ได้

(๑) คณะการบัญชีและการจัดการไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้าง หรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่คณะการบัญชีและการจัดการ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาตั้งระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้รับระบุในข้อ ๑.๕

๑๒. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อคณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้าง ตามประกาศนี้แล้วผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีและ ใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างหรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจาก หรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน หรือสถาบันของทางราชการรับรอง หรือผู้มีวุฒิปริญญา ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก. พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละสาขาช่างแต่จะต้องมีจำนวนช่างอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ช่างก่อสร้าง หรือ ช่างโยธา

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ไขว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร ๐ ๔๓๗๑ ๙๘๐๐ ต่อ ๕๖๒๔
ที่ อว ๐๖๐๕.๑๐/ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
โครงการจ้างทาสีอาคาร Acc.Biz. คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน ๑ งาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตามคำสั่งคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ ๑๓๔๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๓๓๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่น-สองพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รับจัดสรรจากเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ความทราบแล้วนั้น บัดนี้ คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง โครงการจ้างทาสีอาคาร Acc.Biz. คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ได้กำหนดรายละเอียดขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานก่อสร้างให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ในประกาศคณะกรรมการกำหนดราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐, ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑, ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างในครั้งนี้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๓๖๕,๘๕๖.๙๒ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบสองสตางค์) ดังแบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ ซึ่งเป็นราคาที่สูงกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (คิดเป็นจำนวนเงิน ๓๓,๒๕๖.๙๒ บาท สูงกว่าร้อยละ ๒.๕๐ ของวงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสอดคล้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงรายงานขอความเห็นชอบคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ดังเอกสารแนบท้ายนี้

เริ่มจน คณะ

6 เพื่อโปรด พัง เสนอขอหลัก
2๖/๑๐/๒๕๖๘

(นางสาวปวีณา แสงคำ)

นักวิชาการพัสดุ ๒/๑๐/๒๕๖๘

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นายเฉลิมชัย อูทการ) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พินคม ศรีบุญลือ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวดวงแข นื่องอุดม)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ

ลงชื่อ กรรมการ

(อาจารย์ ดร.กฤตยาวิที เกตุวงศา)

รองคณบดีฝ่ายระบบการเงินและการบัญชี
คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ
๒๔.๑๐.๖๘

ลงชื่อ กรรมการ

(นายสุชาติ อุดมลาภ)

ประธานกรรมการ

ทราบ

ตามเสนอ

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ปฏิเสธ

กรรมการ

รองศาสตราจารย์ ดร.จรวัย สาวิกิ)

คณบดีคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

27 ต.ค. 2568

ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)
โครงการจ้างทำสื่ออาคาร Acc.Biz. คณะการบัญชีและการจัดการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน ๑ งาน

๑. ความเป็นมา

ด้วยอาคารคณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นอาคารขนาด ๔ ชั้น ได้ก่อสร้างมาเป็นระยะเวลามากกว่า ๓๐ ปี ถึงปัจจุบัน โดยประมาณ ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนนิสิตของคณะการบัญชีและการจัดการ และปัจจุบันอาคารมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานาน ทำให้พื้นผิวสีในอาคารเกิดการชำรุด หลุดลอก ตามอายุการใช้งาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงทำสื่ออาคาร Acc.Biz. ที่สีซีดจางตามอายุการใช้งาน ให้มีความสวยงามเหมาะสมของอาคารทำให้อาคารดูสดใสและใหม่ขึ้น สื่อถึงภาพลักษณ์ที่ดีให้กับคณะการบัญชีและการจัดการ และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือที่จะดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พินคม ศรีบุญลือ)

ประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.ยุทธชัย เถระแก้ว)

กรรมการ

(นายสุชาติ อุดมลาภ)

กรรมการ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีผู้เสนอราคาที่ยื่นในนามกิจการร่วมค้า (Joint venture) หรือกิจการค้าร่วม (Consortium) ในการทำสัญญาร่วมค้า หรือค้าร่วมกรณีที่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลขึ้นใหม่จะต้องมีข้อกำหนดความรับผิดชอบร่วมกันในลักษณะลูกหนี้ร่วมต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และห้ามบุคคลหรือกิจการเข้าร่วมกลุ่มในกิจการร่วมค้า (Joint venture) หรือกิจการค้าร่วม (Consortium) มากกว่า ๑ กลุ่ม

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ วงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้นและเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาและเป็นผลงานแล้วเสร็จไม่เกิน ๕ ปี ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามเชื่อถือ

๔. แบบรูปรายการงานก่อสร้าง หรือรายละเอียดและขอบเขตของงาน และเอกสารแนบท้าย

๔.๑ แบบรูปรายการงานก่อสร้าง/รายละเอียดและขอบเขตงาน

- | | |
|----------------------------------|-----------------------|
| - แบบงานก่อสร้าง | จำนวน ๑๓ แผ่น (รวมปก) |
| - รายการประกอบแบบ | จำนวน - แผ่น |
| - บัญชีแสดงปริมาณและราคาก่อสร้าง | จำนวน ๔ แผ่น |

๔.๒ รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ

เป็นงานจ้างทาสีภายนอกอาคาร Acc.Biz. คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามจำนวน ๑ งาน รายละเอียดดังนี้

- งานขัดล้างทำความสะอาดผนังเดิมและโป๊วซ่อมรอยร้าวผนังเดิม
- งานทาสีรองพื้นปูนเก่าชนิดกันเชื้อรา อย่างน้อย ๑ เที่ยว
- งานทาสีน้ำอะคลิลิกชนิดภายนอก อย่างน้อย ๒ เที่ยว
- งานสกินโคท ฝ้าโถงทางเดิน
- งานทาสีน้ำมัน (ม้านั่ง)
- งานทาสีพื้นอีพ็อกซี่
- งานรื้อถอนประตู ป๑ และ ป๒
- งานติดตั้งประตู ป๑
- งานติดตั้งประตู ป๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันคม ศรีบุญลือ)

ประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.ยุทธชัย เกราะแก้ว)

กรรมการ

(นายสุชาติ อุดมลาภ)

กรรมการ

๔.๓ มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบ มาตรฐานฝีมือช่างก่อสร้าง หรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน หรือผู้มีวุฒิปริญญา ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ กพ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของสาขาโยธาหรือก่อสร้าง

๔.๔ สัญญาที่ใช้ในการก่อสร้างให้ใช้สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

๔.๕ มาตรฐานเปรียบเทียบคุณภาพ หรือทดสอบวัสดุก่อสร้าง และวิธีการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้าง มีดังนี้

- มอก. สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- วสท. วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

๔.๖ เอกสารที่ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมก่อนเข้าทำงาน ดังนี้

- ๑) หนังสือขออนุมัติเข้าทำงาน
- ๒) แผนผังการจัดบุคลากรประจำหน่วยงานก่อสร้าง พร้อมประวัติ ผลงาน และหน้าที่รับผิดชอบ
- ๓) แจงรายชื่อผู้แทนของผู้รับจ้าง หรือผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง ต้องมีบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่มีความชำนาญเกี่ยวกับวิชาชีพวิศวกรรมที่มีใบอนุญาตและไม่อยู่ระหว่างถูกเพิกถอนใบอนุญาต โดยแสดงหลักฐานสำเนาใบประกาศวิชาชีพ สำเนาใบรับรองผลงาน โดยบุคลากรต้องลงนามรับรองในเอกสารชั้นตอนตามคุณสมบัติ และผู้คุมงานต้องได้รับอนุมัติก่อนเริ่มดำเนินการ คุณสมบัติผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	ใบประกอบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน อย่างน้อย
๑	วิศวกรโยธา หรือ วิศวกรก่อสร้าง	ระดับภาคีวิศวกร	๕	๑ อัตรา

๔) แผนการทำงาน ประกอบด้วยประเภทของแผนงานขั้นต่ำ ดังนี้

(๔.๑) แผนกำหนดการก่อสร้างหลัก ซึ่งแสดงรายละเอียดของกำหนดการก่อสร้างด้วย bar chart


(๔.๒) แผนแรงงาน ซึ่งแสดงจำนวนแรงงานในแต่ละช่วงเวลา

(๔.๓) แผนการอนุมัติวัสดุ

๔.๗ เอกสารที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่งในระหว่างการทำงานผ่านการประชุมและรายงาน ดังนี้

- ๑) นำส่งรายงานประจำวัน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนด
- ๒) จัดส่งความก้าวหน้าของงานประจำเดือน

(๒.๑) แสดงแผนงานประจำเดือนในรูปแบบ Bar Chart เพื่อให้เห็นถึงความก้าวหน้าของงาน


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พินคม ศรีบุญลือ) (อาจารย์ ดร.ยุทธชัย เกราะแก้ว) (นายสุชาติ อุดมลาภ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

(๒.๒) แสดงรูปแบบแปลน แผนผัง ภาพถ่ายที่ดำเนินการ

(๒.๓) แสดงสถานะของรายการที่ขออนุมัติวัสดุ และรายการที่ขออนุมัติ Shop drawing

(ถ้ามี)

๓) เอกสารขออนุมัติต่าง ๆ

๔) ผลทดสอบต่าง ๆ

๕) เอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็นและตรงตามวัตถุประสงค์การจ้าง

๖) งานส่วนใดที่จำเป็นต้องมีการพิจารณา ตรวจสอบ หรือทดสอบก่อนจึงจะอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปได้ ผู้รับจ้างจะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากมีส่วนหนึ่งส่วนใดที่จัดทำไปก่อนโดยมิได้รับการพิจารณาตรวจสอบ อนุมัติ หรือเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งรื้อถอนหรือทุบส่วนนั้นได้และผู้รับจ้างจะต้องทำส่วนนั้นใหม่โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ และไม่คิดระยะเวลาเพิ่มแต่อย่างใด

๔.๘ การขอใช้วัสดุหรืออุปกรณ์ที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือทดแทนให้มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑) เปรียบเทียบคุณภาพของวัสดุหรืออุปกรณ์ดังกล่าว

๒) เปรียบเทียบราคา

การเปรียบเทียบราคาวัสดุอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพเทียบเท่าต้องเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพและราคาที่เปลี่ยนแปลง หากผู้รับจ้างขออนุมัติใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเทียบเท่า และอุปกรณ์ที่อนุมัติให้ใช้นั้นมีราคาต่ำกว่าวัสดุอุปกรณ์ที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจึงต้องลดราคาค่าก่อสร้างลงตามราคาที่แตกต่างกันแก่ผู้ว่าจ้าง

๓) หากวัสดุหรืออุปกรณ์ก่อสร้างใดที่ไม่มีการผลิต หรือยกเลิกการผลิตไปแล้ว ให้ผู้รับจ้างแจ้งรายการวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างนั้น ๆ พร้อมทั้งวัสดุหรืออุปกรณ์ก่อสร้างที่จะใช้ทดแทน ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณา

๕. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น แบ่งเป็น ๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- งานเตรียมการก่อสร้าง งานป้ายโครงการ งานล้อมรั้วชั่วคราวรอบโครงการทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ขออนุมัติวัสดุทุกรายการ แล้วเสร็จ
- งานขุดล้างทำความสะอาดผนังเดิมและโป้วซ่อมรอยร้าวผนังเดิม แล้วเสร็จ
- งานทาสีรองพื้นปูนเก่าชนิดกันเชื้อรา อย่างน้อย ๑ เที่ยว แล้วเสร็จ
- งานทาสีน้ำอะคลิติกชนิดภายนอก อย่างน้อย ๒ เที่ยว แล้วเสร็จ
- งานสกิมโคท ฝ้าโถงทางเดิน แล้วเสร็จ
- งานทาสีน้ำมัน (ม่านัง) แล้วเสร็จ
- งานทาสีพื้นอีพ็อกซี่ แล้วเสร็จ
- งานรื้อถอนประตู ป๑ และ ป๒ แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งประตู ป๑ แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งประตู ป๒ แล้วเสร็จ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พินคม ศรีบุญลือ)

ประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.ยุทธชัย เกราะแก้ว)

กรรมการ

(นายสุชาติ อุดมลาภ)

กรรมการ

- งานทั้งหมดตามแบบรูปรายการ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ส่งผลการทดสอบทุกรายการ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- เก็บทำความสะอาดพื้นที่บริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย พร้อมสำหรับเข้าใช้ประโยชน์ได้ทันที

ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาหรือวันที่มหาวิทยาลัยมีหนังสือแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน

๖. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

- ๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ
- ๖.๒ กำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันที่ให้เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาจ้าง

๗. วงเงินในการจัดจ้างและราคากลาง

วงเงินงบประมาณในการก่อสร้างครั้งนี้ได้รับจากจัดสรรจากเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๓๓๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

ราคากลางจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๓๖๕,๘๕๖.๙๒ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบบองสตางค์)

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม ในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด และมหาวิทยาลัยยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้างต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการหรือดำเนินการล่าช้า ไม่เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบตามกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหาหรือจัดหาบุคคลอื่นมาดำเนินการแทน โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินตามมูลค่างานจากหลักประกันที่ผู้รับจ้างได้นำมามอบให้ หรือบังคับเรียกเก็บจากธนาคารผู้ออกหลักประกันดังกล่าวโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พินคม ศรีบุญลือ)
ประธานกรรมการ



(อาจารย์ ดร.ยุทธชัย เกราะแก้ว)
กรรมการ



(นายสุชาติ อุดมลาภ)
กรรมการ

11. การรับฟังความคิดเห็น

รับฟังความคิดเห็น

ผู้ประกอบการสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานฉบับนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : งานพัสดุ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

โทรศัพท์ / โทรสาร : ๐๔๓ ๗๑๙๘๐๐ ต่อ ๕๖๒๔

E-Mail : pawarisa.s@mbs.msu.ac.th

ทั้งนี้ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้

ให้มหาวิทยาลัยฯทราบด้วย

ไม่รับฟังความคิดเห็น เนื่องจาก.....

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พินคม ศรีบุญลือ)

ลงชื่อ กรรมการ

(อาจารย์ ดร.ยุทธชัย เกราะแก้ว)

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

(นายสุชาติ อุดมลาภ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พินคม ศรีบุญลือ)

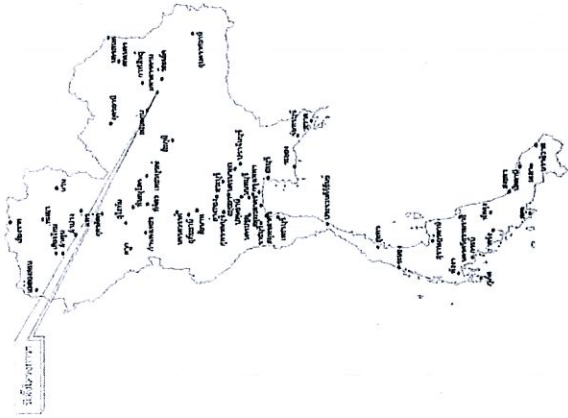
ประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.ยุทธชัย เกราะแก้ว)

กรรมการ

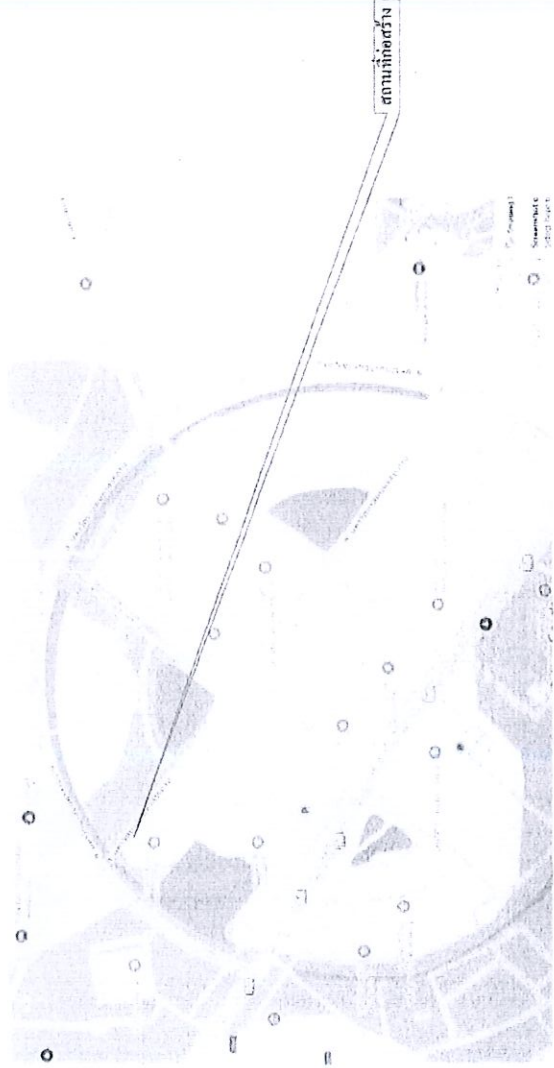
(นายสุชาติ อุดมลาภ)

กรรมการ



แผนที่ประเทศไทย

แผนที่แสดงที่ตั้งโครงการ



แผนที่โดยสังเขป

แบบทศอากาศ ACC.BIZ คณะกรรมาธิการ มหาวิทยาลัยและการจัดการ มหาวิทยาลัย อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม

(๕) "อาคารประยุกต์ ศรีวิไล"
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขนาดพื้นที่
 ขนาดพื้นที่
 ขนาดพื้นที่

พื้นที่
 พื้นที่
 พื้นที่

พื้นที่
 พื้นที่

พื้นที่
 พื้นที่

พื้นที่
 พื้นที่

พื้นที่
 พื้นที่

อาคาร ACC.BIZ

size A3
 ขนาดพื้นที่
 01 / 13

ไม่ใช้ค่าก่อสร้างกันน้ำได้เท่านั้น

รายการระบอบแบบ

งานละเอียดผสมสีและชั้นเคลือบสีทาภายใน

ส่วนของอาคารที่เป็นพื้นผิวคอนกรีตปูนฉาบ
การเตรียมผิว

- ทุบ ลอก สีที่หลุดลอกเป็นแผ่นเป็นก้อน ผสมผงกาบออก
- ทำความสะอาดพื้นผิว ทรายบดละเอียด เศษปูน เศษไม้ เศษเหล็ก เศษปูน หรือสิ่งสกปรกอื่น ๆ
- ในกรณีที่พื้นผิวมีความชื้นสูงเกินไป ให้ใช้กระดาษซับความชื้นหรือใช้เครื่องดูดความชื้นในบริเวณนั้นจนแห้ง
- ใช้กระดาษหรือฟิล์มพลาสติกปิดบริเวณที่เตรียมผิว และใช้กระดาษปิดบริเวณ Mold Killer
- ปล่อยให้พื้นผิวแห้งสนิท และใช้กระดาษปิดบริเวณที่เตรียมผิว
- ปล่อยให้พื้นผิวแห้งสนิท และใช้กระดาษปิดบริเวณที่เตรียมผิว
- ทาสีทับหน้า (สีจริง) ด้วยสีตามประเภทที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 2 เที่ยว หรือสีทับหน้าที่ทา
- จะมีความแข็งแรงทนทานและทนต่อสภาพแวดล้อมได้ดี
- สีทาพื้นผิว (สีจริง) ที่ใช้เคลือบสีทับหน้าเป็นสีที่ทนทานและทนต่อสภาพแวดล้อมได้ดี

ส่วนของอาคารที่เป็นพื้นผิวเหล็ก

- การเตรียมพื้นผิว
- ทำความสะอาดพื้นผิว ทรายบดละเอียด เศษปูน เศษไม้ เศษเหล็ก เศษปูน หรือสิ่งสกปรกอื่น ๆ
- ทำความสะอาดพื้นผิว ทรายบดละเอียด เศษปูน เศษไม้ เศษเหล็ก เศษปูน หรือสิ่งสกปรกอื่น ๆ
- ทาสีทับหน้า (สีจริง) ด้วยสีตามประเภทที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 2 เที่ยว หรือสีทับหน้าที่ทา
- จะมีความแข็งแรงทนทานและทนต่อสภาพแวดล้อมได้ดี

ส่วนของอาคารที่เป็นพื้นไม้

การเตรียมผิว

- ทำความสะอาดพื้นผิว ทรายบดละเอียด เศษปูน เศษไม้ เศษเหล็ก เศษปูน หรือสิ่งสกปรกอื่น ๆ
- ปล่อยให้พื้นผิวแห้งสนิท และใช้กระดาษปิดบริเวณที่เตรียมผิว
- ทาสีทับหน้า (สีจริง) ด้วยสีตามประเภทที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 2 เที่ยว หรือสีทับหน้าที่ทา
- จะมีความแข็งแรงทนทานและทนต่อสภาพแวดล้อมได้ดี

ส่วนของอาคารที่เป็นพื้นผิวปูนฉาบ

- การเตรียมพื้นผิว
- ทำความสะอาดพื้นผิว ทรายบดละเอียด เศษปูน เศษไม้ เศษเหล็ก เศษปูน หรือสิ่งสกปรกอื่น ๆ
- ทาสีทับหน้า (สีจริง) ด้วยสีตามประเภทที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 2 เที่ยว หรือสีทับหน้าที่ทา
- จะมีความแข็งแรงทนทานและทนต่อสภาพแวดล้อมได้ดี

ตารางเทียบรุ่นผลิตภัณฑ์ที่นำมาใช้

รุ่นสี	ผลิตภัณฑ์	TOA	PAMASTIC	BEGER	NIPPON
น้ำยาเคลือบพื้นผิว	Captain Contact Primer	TOA Acrylic Contact primer	Pamastic Contact Primer	Beger Multi Purpose Primer B-2100	Excel Primer
สีทาภายนอก	Parashield Coolmax	Supershield	Pamastic Shield	BegerShield Durable 15	Weatherbond
สีทาภายใน	Parashield Freshieun	Supershield Duraclean	Easy Clean	BegerShield Photo Shield	Healthcare
สีเงาเงา	Captain High Gloss Enamel	TOA Gillion Single Gloss Enamel	Super Gloss Enamel	BegerShield SuperGloss Enamel	Bacterial Gloss
สีเงาเงา	Captain Woodstain	TOA Woodstain	Pamastic Woodstain	Beger Woodstain	Tiber Finish

ชื่อผู้ขาย
บริษัท อี.บี.ซี. จำกัด
เลขที่ 100/100 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10140
โทร 02-562-8888 โทรสาร 02-562-8888

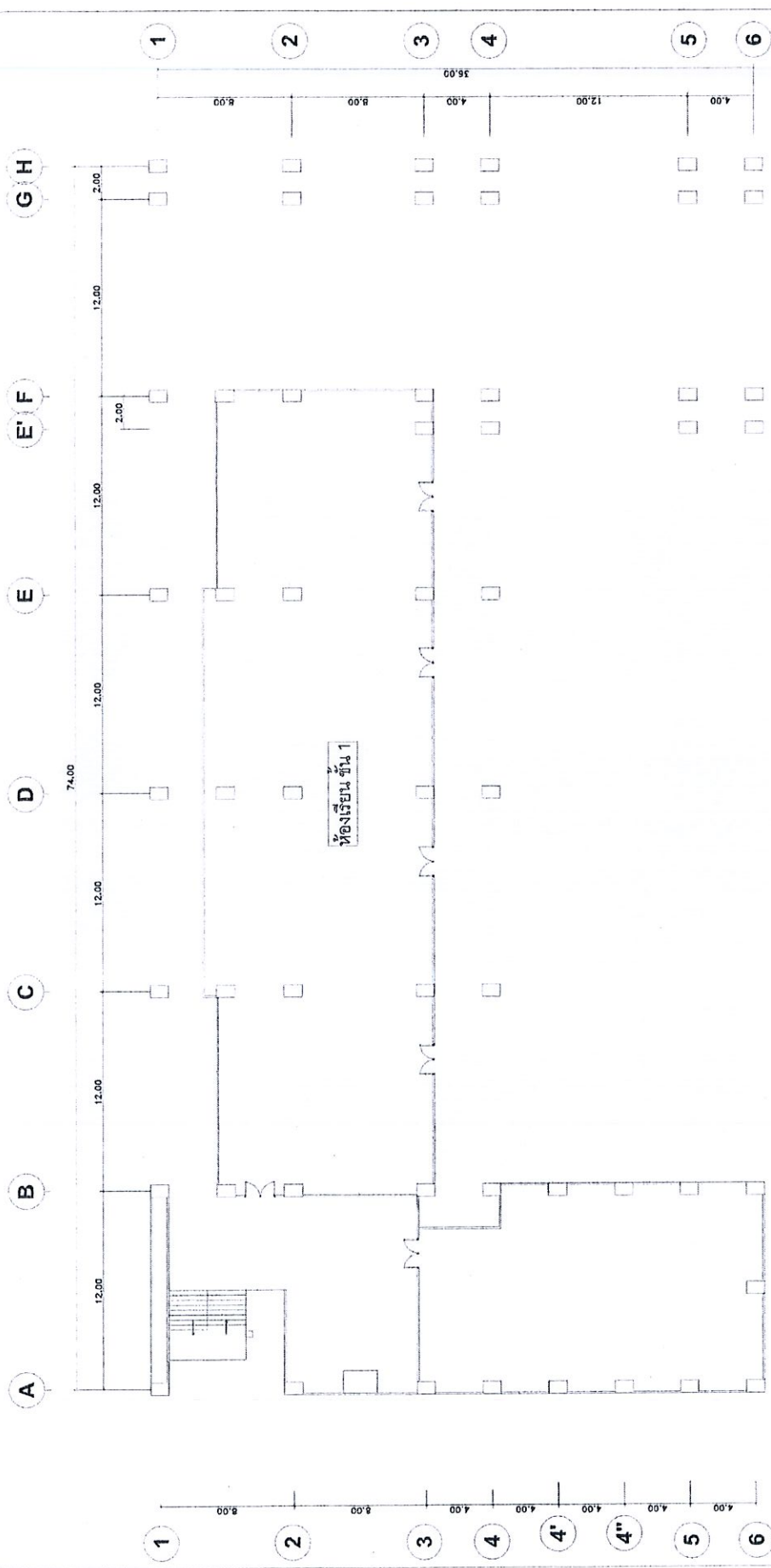
ชื่อผู้ขาย
บริษัท อี.บี.ซี. จำกัด
เลขที่ 100/100 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10140
โทร 02-562-8888 โทรสาร 02-562-8888

อาคาร ACC.BIZ

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ขนาด A3
04 / 13

ใช้ใช้คำสั่งเลขที่กำหนดได้เท่านั้น



แสดงแปลนพื้นที่ 1
มาตราส่วน 1 : 250

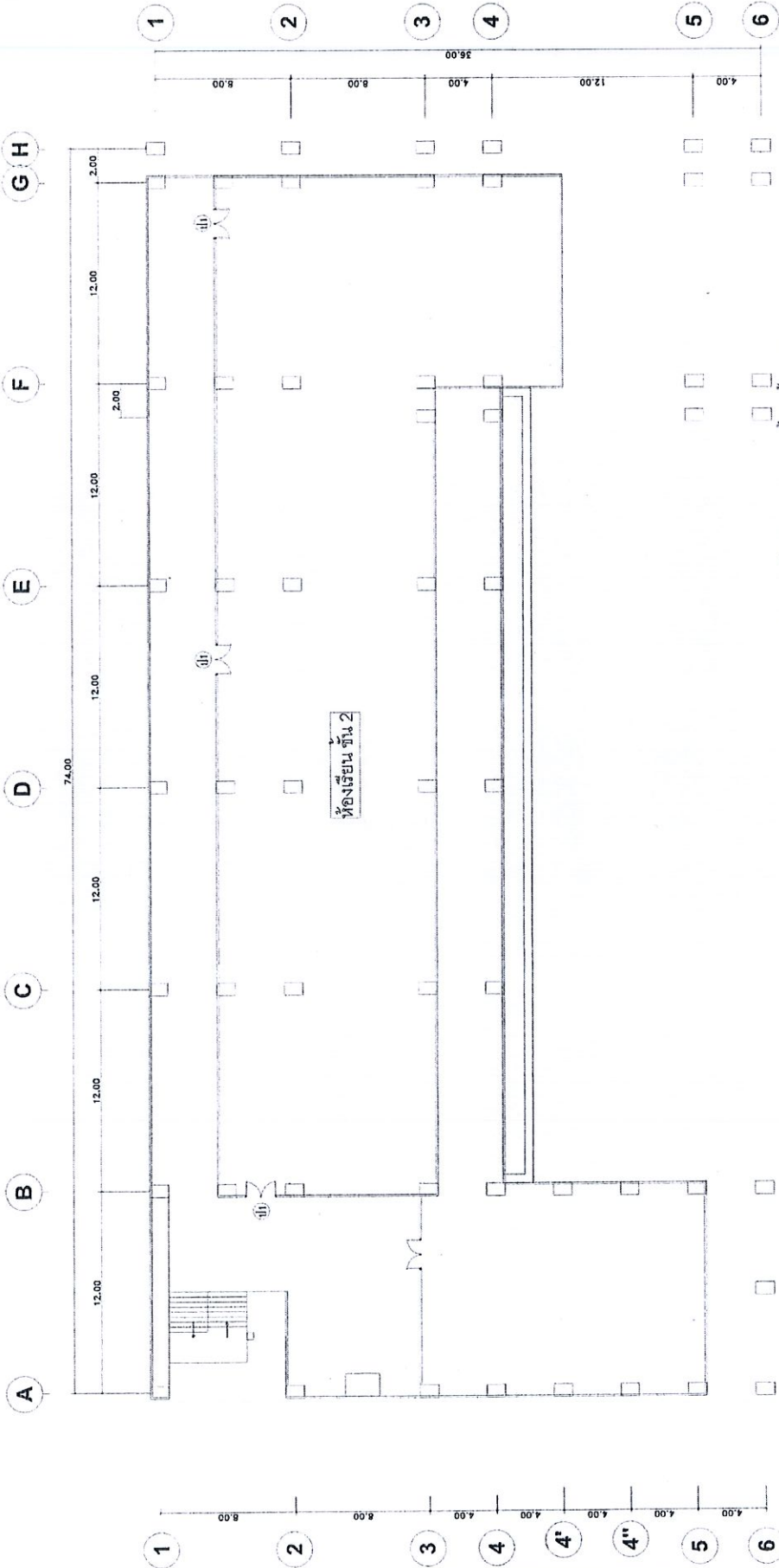
ทำการหาปริมาณภายนอกอาคารชั้น 1 ทั้งหมด
ทำการหาปริมาณภายในอาคารชั้น 1 ทั้งหมด
ทำการหาปริมาณรวมถึงโคงทางเดินนอกห้องเรียนชั้น 1 ทั้งหมด
ทำการหาปริมาณอื่นๆของอาคารที่อยู่ภายนอกห้องเรียน ชั้น 1 ทั้งหมด



1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบบริหารงาน บริษัท ACC.BIZ จำกัด		2. วันที่ 02/05/2564		3. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบบริหารงาน		4. ขนาดพื้นที่ 1756 ตร.ม.		5. จำนวนชั้น 13 ชั้น	
6. ชื่อสถาปนิก นาย ธีรวิทย์ ธีรวิทย์		7. ตำแหน่ง สถาปนิก		8. ชื่อลูกค้า บริษัท ACC.BIZ จำกัด		9. ที่อยู่ 99 ม. 10 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110		10. ขนาดกระดาษ A3	
11. ชื่อสถาปนิก นาย ธีรวิทย์ ธีรวิทย์		12. ตำแหน่ง สถาปนิก		13. ชื่อลูกค้า บริษัท ACC.BIZ จำกัด		14. ที่อยู่ 99 ม. 10 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110		15. ขนาดกระดาษ A3	

อาคาร ACC.BIZ

ขนาดพื้นที่ 05 / 13



- ทำการทาสีผนังภายนอกอาคารชั้น 2 ทั้งหมด
- ทำการทาสีเสาคอนกรีตที่อยู่ภายนอกอาคารชั้น 2 ทั้งหมด
- ทำการทาสีฝ้าเพดานที่อยู่ภายนอกอาคารรวมถึงโถงทางเดินนอกห้องเรียนชั้น 2 ทั้งหมด
- ทำการทาสีส่วนอื่น ๆ ของอาคารที่อยู่ภายนอกห้องเรียน ชั้น 2 ทั้งหมด
- ทำการเปลี่ยนประตู ป 1 ชั้น 2 จำนวน 3 ชุด

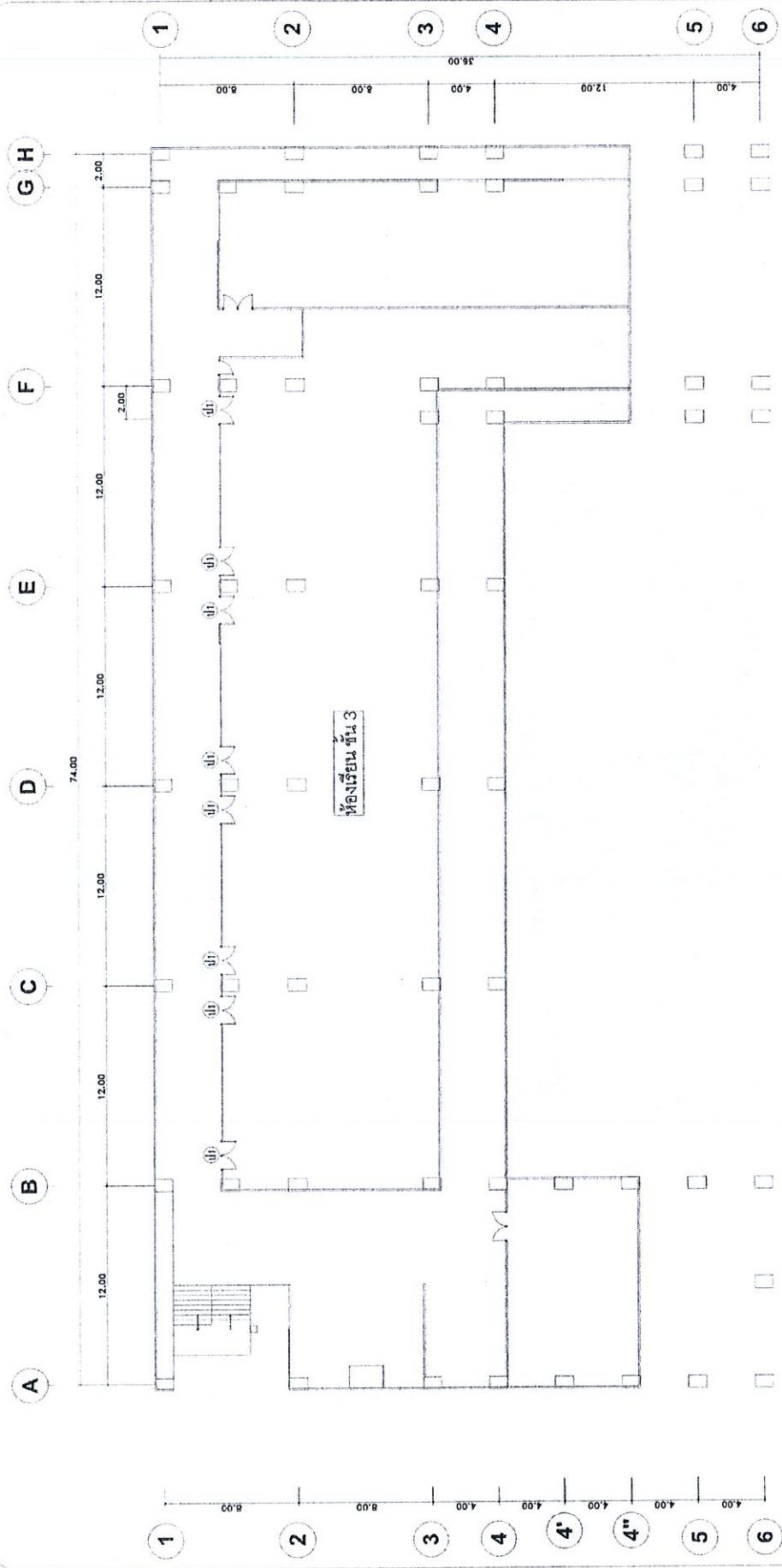
แสดงแปลนพื้นที่ 2
 1 : 250
 นวัตกรรม


บริษัทสถาปัตย์ (รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีจันทร์) อัครนิรมิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	บริษัทสถาปัตย์ บริษัทสถาปัตย์ จำกัด บริษัทสถาปัตย์ จำกัด บริษัทสถาปัตย์ จำกัด	01 02 03	01 02 03	01 02 03	01 02 03	01 02 03	01 02 03
	บริษัทสถาปัตย์ บริษัทสถาปัตย์ จำกัด บริษัทสถาปัตย์ จำกัด บริษัทสถาปัตย์ จำกัด	01 02 03	01 02 03	01 02 03	01 02 03	01 02 03	01 02 03

อาคาร ACC.BIZ

size A3
 06 / 13

ไม่ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น

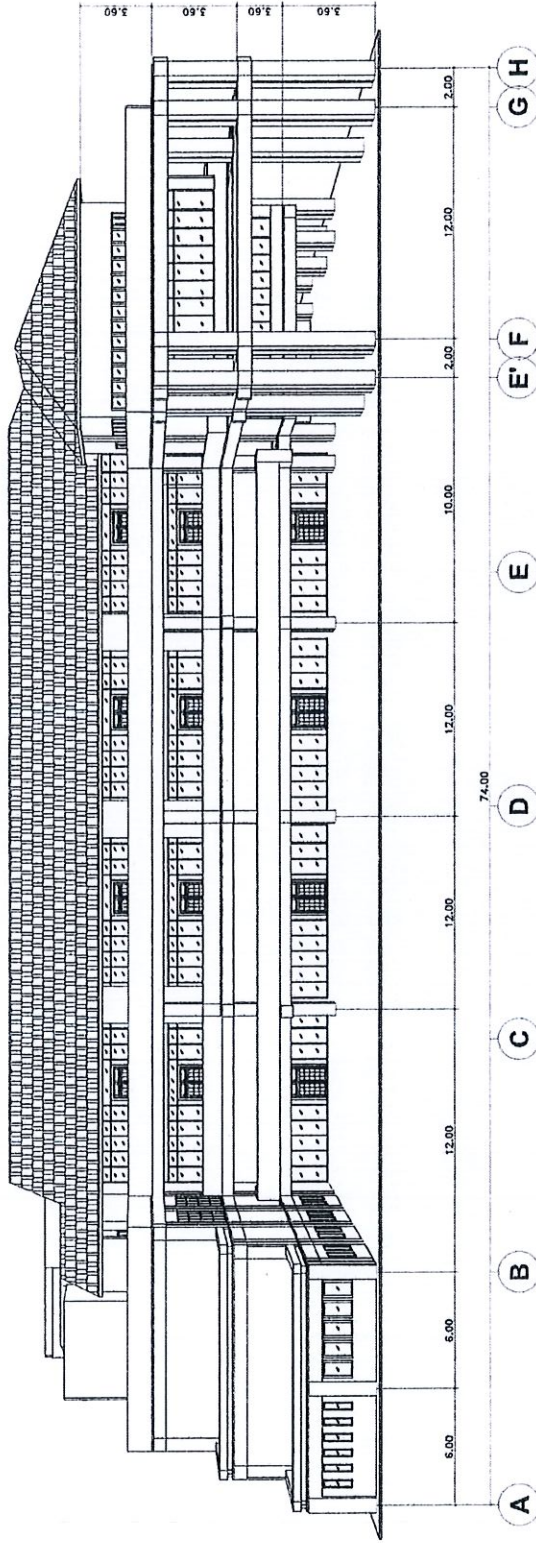




แสดงแปลนพื้นที่
ชั้น 3
 มาตราส่วน 1 : 250

- ทำกากรทสีผนังภายนอกอาคารชั้น 3 ทั้งหมด
- ทำกากรทสีเสาอาคารที่อยู่ภายนอกอาคารชั้น 3 ทั้งหมด
- ทำกากรทสีฝ้าเพดานที่อยู่ภายนอกอาคารจนถึงทางเดินนอกห้องเรียนชั้น 3 ทั้งหมด
- ทำกากรทสีส่วนยื่นของอาคารที่อยู่ภายนอกห้องเรียน ชั้น 3 ทั้งหมด
- ทำกากรทเขียนประตู ป1 ชั้น 3 จำนวน 8 ชุด

(รองศาสตราจารย์ประภักดิ์ ศรีวิไล) อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	อนุมัติ (นางสาวศุภากร) วิชาสถาปัตย์ 99 ม. ถนนสมเด็จฯ อ.เมือง จ.มหาสารคาม โทร. 043-811200	01 02 03 04 05	วันที่ วันที่ วันที่ วันที่ วันที่
อาคาร ACC.BIZ	ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม.	ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม.	ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม. ขนาดรูปถ่าย 100 มม.
SIZE A3 07 / 13		ให้ใช้คำจัดสรรที่กำหนดไว้เท่านั้น	



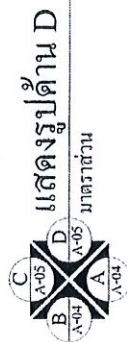
ทำการทาสีผนังภายนอกอาคาร ทั้งหมด
 ทำการทาสีเสาอาคารที่อยู่ภายนอกอาคาร ทั้งหมด
 ทำการทาสีฝ้าเพดานที่อยู่ภายนอกอาคารรวมถึงทางเดินนอกห้องเรียน ทั้งหมด
 ทำการทาสีสังกะสีของอาคารที่อยู่ภายนอกห้องเรียนทั้งหมด
 พื้นที่ ทาสีผนังภายนอกอาคาร รวม 6036 ตร.ม.
 พื้นที่ ทาสีฝ้าเพดานรวม 2170 ตร.ม.

แสดงรูปด้าน A
 ขนาดส่วน
 1 : 250

อาคาร ACC.BIZ (รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิชา) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี
	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี	วิชา/คณะ/ปี วิชา คณะ ปี

ขนาดรูป
size A3
09 / 13

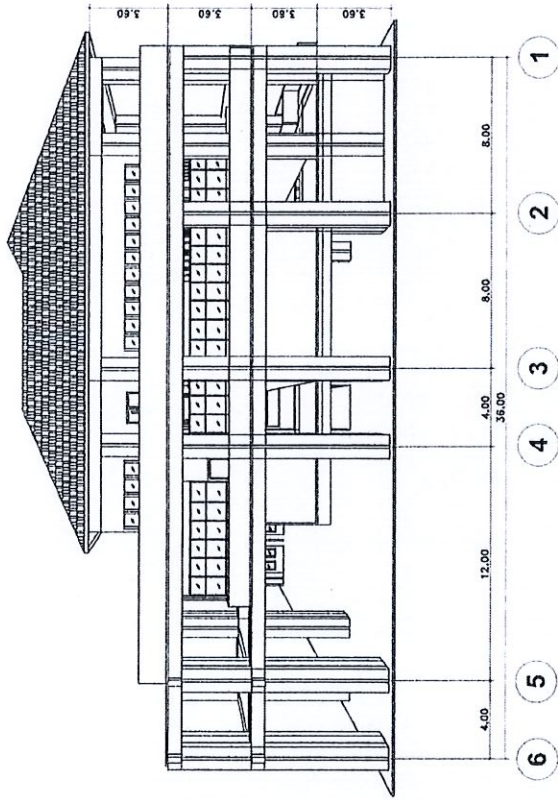
ให้ใช้คำสั่งเสร็จที่กำหนดไว้เท่านั้น



แสดงรูปด้าน D

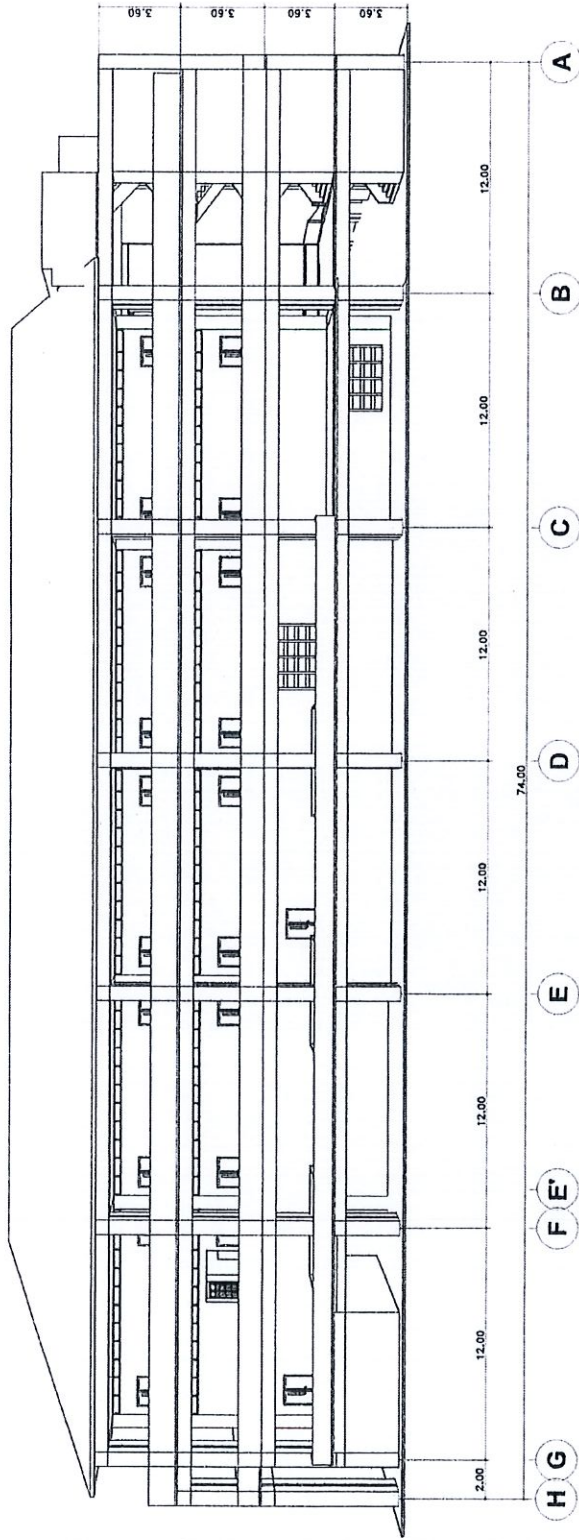
มาตราส่วน

1 : 250



<p>ชื่อโครงการ อาคาร ACC.BIZ</p>	<p>ชื่อสถาปนิก ศาสตราจารย์ประยงค์ ศรีวิไล อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหามงกุฎราชกุมาร</p>	<p>ชื่อสถาปนิก นายสุวิทย์ ฤกษ์ชัย ฤกษ์ชัย ฤกษ์ชัย 199/111 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110</p>	<p>ชื่อโครงการเบื้องต้น 01 02 03 04</p>	<p>วันที่ วันที่ วันที่ วันที่</p>	<p>ขนาดกระดาษ size A3</p> <p>ชื่อผู้จัดทำ 10/13</p>
---	---	---	---	--	---

ให้ดูตัวเศษที่กำหนดไว้เท่านั้น



แสดงรูปด้าน C

 มาตรฐาน

 1 : 250

อาคาร ACC.BIZ	ขนาด A3 11 / 13	ขนาดกระดาษ	ไม้สักฉลวยที่กำหนดไว้เท่านั้น
วิศวกรผู้ออกแบบ	01	01	01
วิศวกรควบคุมงาน	02	02	02
วิศวกรตรวจสอบ	03	03	03
วิศวกร	04	04	04

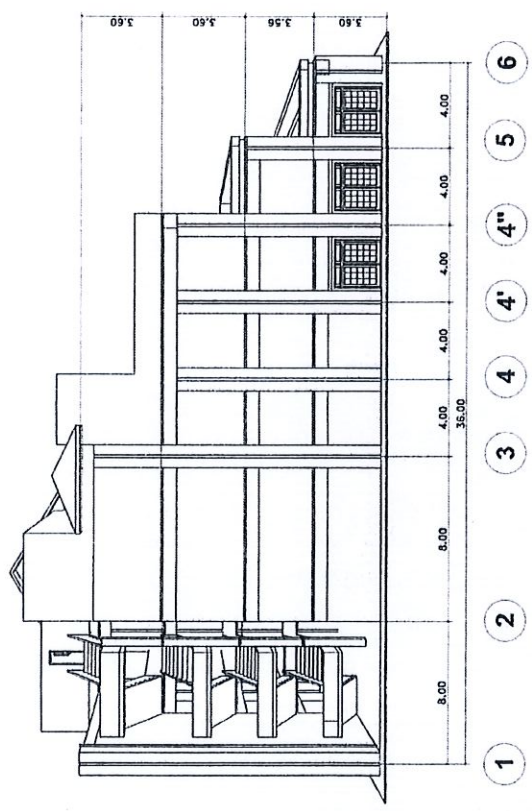
(เรื่อง) วิศวกรควบคุมงาน

 วิศวกรควบคุมงาน

 วิศวกรควบคุมงาน

50 ม.ท. ๓๓๓๓๓๓๓๓ ๓๓๓๓๓๓๓๓ ๓๓๓๓๓๓๓๓ ๓๓๓๓๓๓๓๓

แสดงรูปด้าน B
 มาตรฐาน
 1 : 250



วิศวกร (รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล) อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	วิศวกร นายวิชาญ วัฒนศิริ 04-1725 29/11/2561	วิศวกร นายวิชาญ วัฒนศิริ 04-1725 29/11/2561	วิศวกร นายวิชาญ วัฒนศิริ 04-1725 29/11/2561	วิศวกร นายวิชาญ วัฒนศิริ 04-1725 29/11/2561	วิศวกร นายวิชาญ วัฒนศิริ 04-1725 29/11/2561	วิศวกร นายวิชาญ วัฒนศิริ 04-1725 29/11/2561	วิศวกร นายวิชาญ วัฒนศิริ 04-1725 29/11/2561								
ขนาดรูป size A3		ขนาดรูป size A3		ขนาดรูป size A3		ขนาดรูป size A3		ขนาดรูป size A3		ขนาดรูป size A3		ขนาดรูป size A3		ขนาดรูป size A3	

