



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2567 วันที่ 9 เมษายน 2567



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ผลการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี พ.ศ. 2566 | |
| 1.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม..... | 1 |
| 1.2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำแนกตาม 7 ประเด็น/กระบวนการ 6 | 6 |
| ส่วนที่ 2 การนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ | |
| 2.1 การนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ | 25 |
| 2.2 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)..... | 30 |
| ภาคผนวก | |
| ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี 2565-2566 จำแนกตามกระบวนการ..... | 31 |

ส่วนที่ 1

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี พ.ศ. 2566

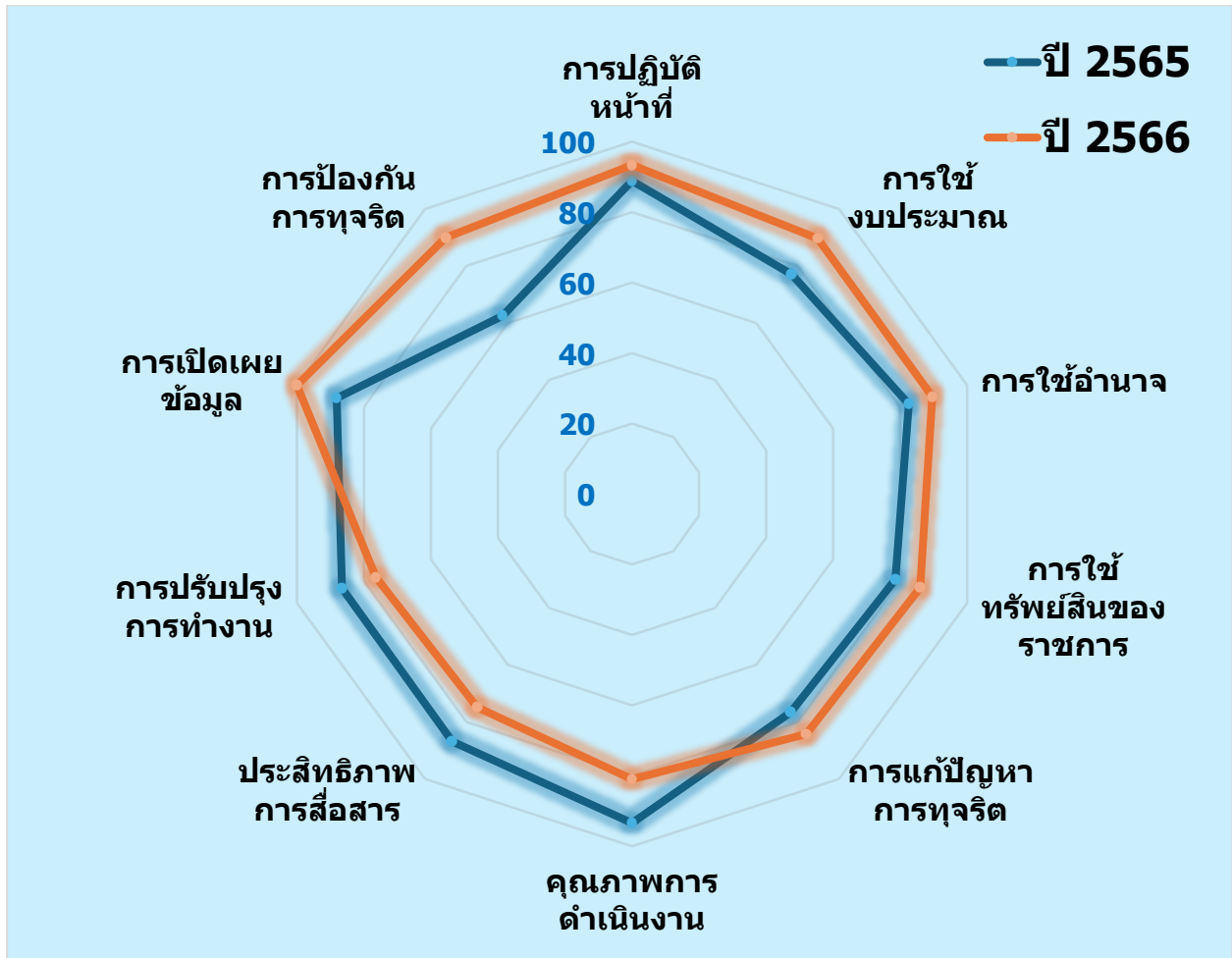
1.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี พ.ศ. 2566

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระดับ “ผ่าน” ได้คะแนน 87.79 คะแนน

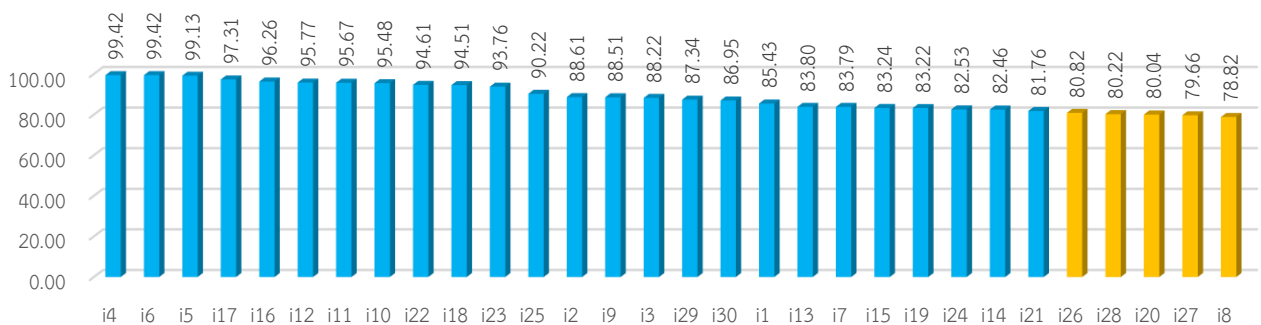


ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

| ที่ | ตัวชี้วัด | แบบวัด | ปี 2565 | ปี 2566 | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|-----|--------------------------|--------|--------------|--------------|---|
| 1 | การปฏิบัติหน้าที่ | IIT | 88.89 | 93.37 | +4.48 |
| 2 | การใช้งบประมาณ | IIT | 77.08 | 89.67 | +12.59 |
| 3 | การใช้อำนาจ | IIT | 82.60 | 89.60 | +7.00 |
| 4 | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | IIT | 78.59 | 85.99 | +7.40 |
| 5 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | IIT | 76.60 | 84.20 | +7.60 |
| 6 | คุณภาพการดำเนินงาน | EIT | 93.40 | 80.97 | -12.43 |
| 7 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | EIT | 86.82 | 74.81 | -12.01 |
| 8 | การปรับปรุงการทำงาน | EIT | 86.55 | 76.38 | -10.17 |
| 9 | การเปิดเผยข้อมูล | OIT | 88.14 | 100.00 | +11.86 |
| 10 | การป้องกันการทุจริต | OIT | 62.50 | 90.00 | +27.50 |
| | คะแนนเฉลี่ย | | 81.03 | 87.79 | +6.76 |



ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ปี 2566



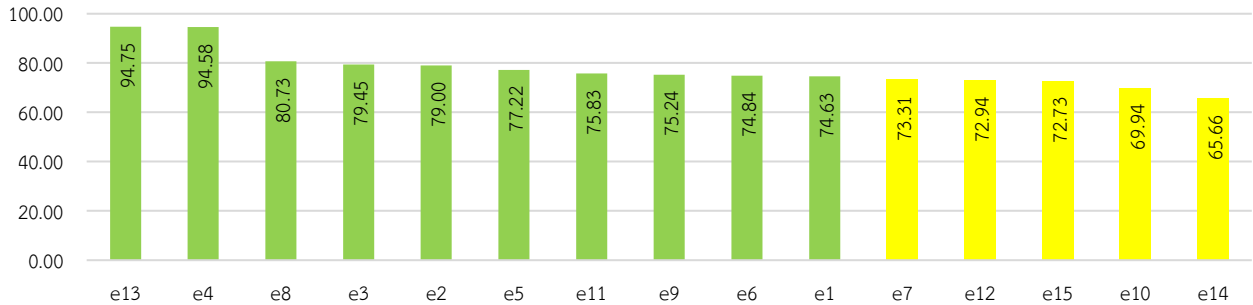
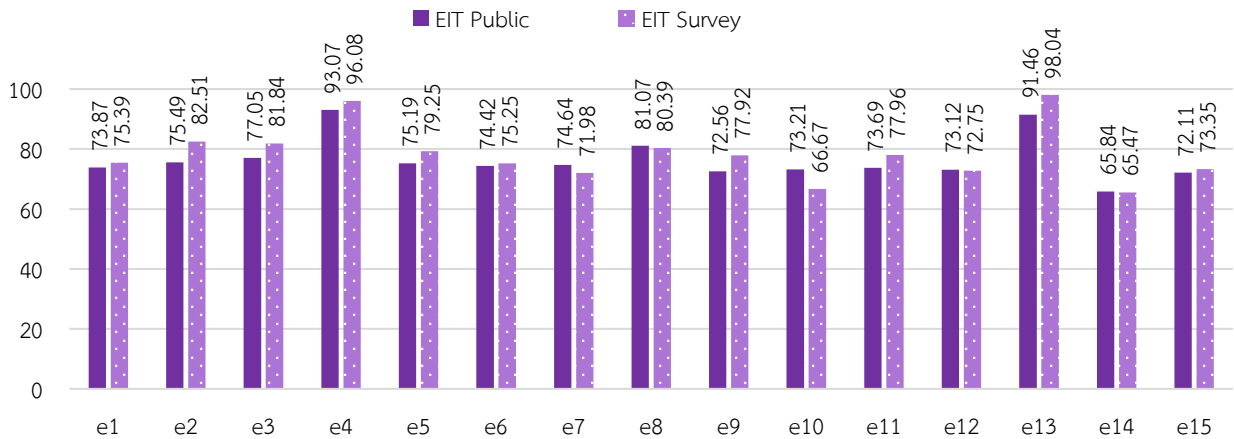
จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ปี 2566 พบว่า ข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุด 5 ลำดับแรก คือ

- ลำดับที่ 1 i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (78.82)
- ลำดับที่ 2 i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด (79.66)
- ลำดับที่ 3 i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด (80.04)

ลำดับที่ 4 I28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (80.22)

ลำดับที่ 5 I26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด (80.82)

ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public-Survey) ปี 2566



จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ปี 2566 พบว่า ข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุด 5 ลำดับแรก คือ

ลำดับที่ 1 e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (65.66)

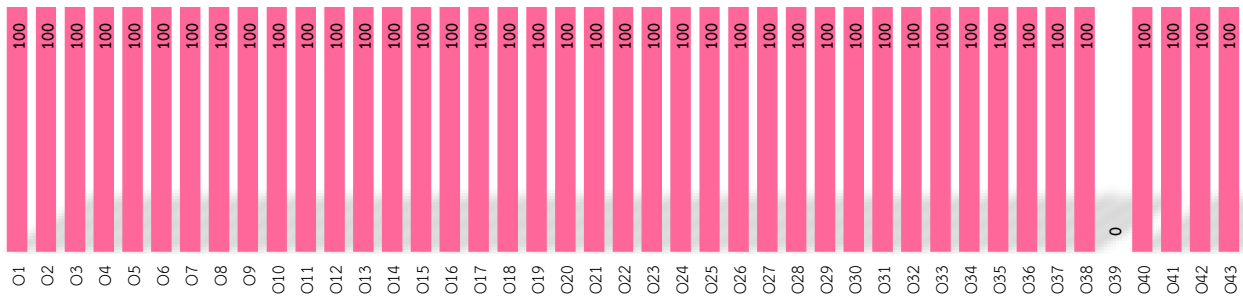
ลำดับที่ 2 e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณี que พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่ (69.94)

ลำดับที่ 3 e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (72.73)

ลำดับที่ 4 e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (72.94)

ลำดับที่ 5 e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด (73.31) รั้ากับปี 2565

ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปี 2566



จากผลการประเมิน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ปี 2566 พบว่า ข้อที่ไม่ได้คะแนน มีจำนวน 1 ข้อ คือ ๐39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เนื่องจากมหาวิทยาลัยใช้ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยในการตอบแบบวัด OIT ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแต่ไม่ได้นำไปตอบแบบวัด OIT จึงไม่ได้คะแนน

ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจประเมิน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

1. หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
2. หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม
3. หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม
4. หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย นอกจากนี้หน่วยงานอาจพิจารณานำผลการวิเคราะห์ มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสมาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและดำเนินการตามแผน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้วย

ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจประเมิน (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

1. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย
2. หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบ
3. หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook, Twitter, หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย
4. หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น
5. หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น
6. หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจประเมิน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

1. หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน และที่สำคัญคือ ควรมีการกำหนดให้มีการประเมินจริยธรรมและการนำผลการประเมินจริยธรรมดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในทุกกระบวนการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนาในปีถัดไป

1. จัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงจากผลการประเมินฯ รวมทั้งมีการกำกับติดตามและรายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง
2. จัดทำมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ
3. เพิ่มการจัดกิจกรรม ITA โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร บุคลากร และนิสิต ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงาน

4. จัดฝึกอบรมมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขออนุญาตในการยึดทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรทราบ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
6. เปิดโอกาสและส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้มากขึ้น
7. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ
8. มีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในเวทีสำคัญของมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงาน
9. ปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ/ช่องทางการให้บริการ ในรูปแบบออนไลน์ให้มากขึ้น
10. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
11. เพิ่มตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับ ITA ในการประเมินหน่วยงานและการประเมินรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด

1.2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี พ.ศ. 2566

เมื่อพิจารณาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำแนกตาม 7 ประเด็น/กระบวนการ ประกอบด้วย

- 1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- 2) การให้บริการและระบบ E-Service
- 3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- 4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- 7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

โดยมหาวิทยาลัยมหาสารคามได้นำผลการประเมินแบบวัด IIT, EIT และ OIT มาวิเคราะห์ค่าคะแนนแบบ Cross Check, Comparative Analysis และ Linkage Analysis มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|--|---|---|---|
| - | E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (EIT Public 72.11/ EIT Survey 73.35) ภาพรวม 72.73 คะแนน | <p>O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี 100 คะแนน</p> <p>O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน 100 คะแนน</p> <p>O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O11-13 = 100 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E15 = 72.73 คะแนน โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด 72.73 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนอาจไม่ได้รับข้อมูลข่าวสารหรือเห็นว่าการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมังไม่เพียงพอ</p> | การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส |
| I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 85.43 คะแนน | E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (EIT Public 73.87/ EIT Survey 75.39) ภาพรวม 74.63 คะแนน | O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 100 คะแนน | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O14 = 100 คะแนน ในส่วนคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I1 = 85.43 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E12 = 72.94 คะแนน E1 = 74.63 คะแนน และ E11 = 75.83 คะแนน โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ - ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ |

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|---|--|---|--|
| | <p>E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อยเพียงใด (EIT Public 73.12/ EIT Survey 72.75) ภาพรวม 72.94 คะแนน</p> <p>E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อยเพียงใด (EIT Public 73.69/ EIT Survey 77.96) ภาพรวม 75.83 คะแนน</p> | | <p>สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา 72.94 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนไม่ได้รับความสะดวกในการรับบริการ การให้บริการมีความล่าช้า ไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด</p> | |
| <p>I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน 88.61 คะแนน</p> | <p>E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ภาพรวม 79.00คะแนน</p> | <p>O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O14 = 100 คะแนน ในส่วนคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I2 = 88.61 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E2 = 79.00 คะแนน โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือก</p> | <p>การให้บริการที่เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> |

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|--|--|---|---|
| | | | <p>ปฏิบัติ 79.00 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนเห็นว่าการให้บริการไม่เป็นธรรมและมีการเลือกปฏิบัติ</p> | |
| <p>I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> <p>88.22 คะแนน</p> | <p>E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด (EIT Public 77.05/ EIT Survey 81.84)</p> <p>ภาพรวม 79.45 คะแนน</p> | <p>O14 คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน</p> <p>100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O14 = 100 คะแนน ในส่วนคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I3 = 88.22 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E3 = 79.45 คะแนน โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ 79.45 คะแนน</p> | <p>การให้บริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> |
| <p>I4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่</p> <p>99.42 คะแนน</p> | <p>E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่</p> | <p>-</p> | <p>ผลการประเมินคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I4 = 99.42 คะแนน I5 = 99.13 คะแนน และ i6 = 99.42 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E4 = 94.58 โดยทุกข้อมีคะแนนมากกว่า 90 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยควรรักษาและยกระดับการดำเนินงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง</p> |

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|---|---|------------|----------------|--------------------------------------|
| <p>15 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่นที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่ 99.13 คะแนน</p> | <p>(EIT Public 93.07/ EIT Survey 96.08) ภาพรวม 94.58 คะแนน</p> | | | |
| <p>16 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่ 99.42 คะแนน</p> | | | | |

2. การให้บริการและระบบ E-Service

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|------------|--|--|--|---|
| - | <p>E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (EIT Public 65.84/ EIT Survey 65.47) ภาพรวม 65.66 คะแนน</p> <p>E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากน้อยเพียงใด (EIT Public 75.19/ EIT Survey 79.25) ภาพรวม 77.22 คะแนน</p> | <p>O30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O30 = 100 คะแนน ส่วนคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E14 = 65.66 คะแนน และ E5 = 77.22 คะแนน โดยข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น 65.66 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย หรือไม่ได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม หรือโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม</p> | <p>การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> |

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|--|--|--|--|
| <p>I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่ บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 85.43 คะแนน</p> | <p>E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ แก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (EIT Public 73.87/ EIT Survey 75.39) ภาพรวม 74.63 คะแนน</p> | <p>O15 คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนน การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O15 = 100 คะแนน ส่วนคะแนนของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I1 = 85.43 คะแนน และคะแนนของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E1 = 74.63 คะแนน โดยข้อที่มี คะแนนน้อยที่สุด คือ E1 หน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด 74.63 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกบางส่วนเห็นว่า การให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด</p> | <p>การให้บริการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด</p> |
| <p>-</p> | <p>E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือ การให้บริการสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (EIT Public 73.12/ EIT Survey 72.75) ภาพรวม 72.94 คะแนน</p> | <p>O16 ข้อมูลเชิงสถิติ การให้บริการ 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนน การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O16 = 100 คะแนน O17 = 100 คะแนน ในส่วนคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) ข้อ E12 = 72.94 คะแนน E11 = 75.83 คะแนน โดยข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ E12</p> | <ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการ ที่มีความสะดวกรวดเร็ว - การประเมินผล ความพึงพอใจ เพื่อปรับปรุงพัฒนา การให้บริการ |

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|---|---|---|--|
| | <p>E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ตึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (EIT Public 73.69/ EIT Survey77.96) ภาพรวม 75.83 คะแนน</p> | <p>O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 100 คะแนน</p> | <p>วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด 72.94 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนไม่ได้รับความสะดวกในการรับบริการ หรือ การให้บริการไม่มีการปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา</p> | |
| <p>I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 88.61 คะแนน</p> | <p>E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด (EIT Public 75.49/ EIT Survey 82.51) ภาพรวม 79.00 คะแนน</p> | <p>O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O15 = 100 คะแนน ส่วนคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I2 = 88.61 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E2 = 79.00 คะแนน โดยข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด 79.00 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนเห็นว่า การให้บริการไม่เป็นธรรมและมีการเลือกปฏิบัติ</p> | <p>การให้บริการที่เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> |

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|---|--|--|---|
| <p>I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านปฏิบัติงานหรือ ให้บริการโดย มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ อย่างน้อยเพียงใด 88.22 คะแนน</p> | <p>E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ แก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และ รับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อย เพียงใด (EIT Public 77.05/ EIT Survey81.84) ภาพรวม 79.45 คะแนน</p> | <p>O15 คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนน การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O15 = 100 คะแนน ส่วนคะแนนของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I3 = 88.22 คะแนน และคะแนนของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E3 = 79.45 คะแนน โดยข้อที่ได้ คะแนนน้อยที่สุด คือ E3 หน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อ หน้าที่ 79.45 คะแนน</p> | <p>การให้บริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> |
| <p>-</p> | <p>E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการ ออนไลน์หรือไม่ (EIT Public 91.46/ EIT Survey98.04) ภาพรวม 94.75 คะแนน</p> | <p>O18 E-Service 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนน การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O18 = 100 คะแนน ส่วนคะแนน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E13 = 94 คะแนน โดยทั้งสอง ข้อมีคะแนนมากกว่า 90 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยควรรักษา และยกระดับการดำเนินงาน ที่ดีอย่างต่อเนื่อง</p> |

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|---|---|--|---|
| <p>E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ (EIT Public 73.21/ EIT Survey 66.67) ภาพรวม 69.94 คะแนน</p> | <p>O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O6 = 100 คะแนน ส่วนคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ ได้คะแนน 69.94 คะแนน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย แต่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอาจจะไม่ทราบ</p> | <p>การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> |
| <p>E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด (EIT Public 74.42/ EIT Survey 75.25) ภาพรวม 74.84 คะแนน</p> | <p>O5 ข้อมูลการติดต่อ 100 คะแนน O9 Social Network 100 คะแนน</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O5 = 100 คะแนน O9 = 100 คะแนน ส่วนคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E6 = 74.84 คะแนน โดยข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด 74.84 คะแนน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีช่องทางเผยแพร่ข่าวสารของมหาวิทยาลัยได้แก่ Website, Facebook, Youtube, Instagram, Twitter, Tiktok และสถานี</p> | <p>การประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> |

| แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|--|---|---|
| | | วิทย์ แต่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอาจไม่ทราบข้อมูล | |
| E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (EIT Public 74.64/ EIT Survey 71.98) ภาพรวม 73.31 คะแนน | O1 โครงสร้าง 100 คะแนน O2 ข้อมูลผู้บริหาร 100 คะแนน O3 อำนาจหน้าที่ 100 คะแนน O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 100 คะแนน O7 ข่าวประชาสัมพันธ์ 100 คะแนน O10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 100 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O1-3, O6-7 และ O10 โดยทุกข้อได้ 100 คะแนน ส่วนคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E7 = 73.31 คะแนน โดยข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุดคือ E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 73.31 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางส่วนได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่ชัดเจนหรือได้รับข้อมูลไม่เพียงพอ | การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน |
| E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ (EIT Public 81.07/ EIT Survey 80.39) ภาพรวม 80.73 คะแนน | O5 ข้อมูลการติดต่อ 100 คะแนน O8 Q&A 100 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O5=100 คะแนน O8=100 คะแนน และคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E8=80.73 คะแนน E9=75.24 คะแนน โดยข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุดคือ E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด 75.24 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่บางคนไม่สามารถตอบข้อซักถาม | การสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายที่ชัดเจน |
| E9 หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด (EIT Public 72.56/ | | | |

| แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|------------|--|--------------------------------------|
| EIT Survey77.92) ภาพรวม 75.24 คะแนน | | หรืออธิบายข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกได้อย่างชัดเจน | |

หมายเหตุ : ไม่มีข้อคำถามแบบวัด IIT

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| แบบวัด IIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|--|---|---|
| I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อย เพียงใด 80.04 คะแนน | O34 การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 100 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O34-35 = 100 คะแนน ส่วนคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I20=80.04 คะแนน I21=81.76 คะแนน I24=82.53 คะแนน I19=83.22 คะแนน I22=94.61 คะแนน และ I23=93.76 คะแนน โดยข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ I20 ขั้นตอน การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อย เพียงใด 80.04 คะแนน ทั้งนี้ บางหน่วยงาน อาจจะมียื่นขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ยุ่งยากและไม่สะดวก ทำให้มีเจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ได้ขออนุญาตยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง | <ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน ของราชการที่มีความสะดวก - การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน - การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ - การรับรู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ |
| I21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการ ขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 81.76 คะแนน | O35 การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ 100 คะแนน | | |
| I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด 82.53 คะแนน | | | |
| I19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน ของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้องมากน้อย เพียงใด 83.22 คะแนน | | | |

| แบบวัด IIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|------------|----------------|--------------------------------------|
| 122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 94.61 คะแนน | | | |
| 123 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อย เพียงใด 93.76 คะแนน | | | |

หมายเหตุ : ไม่มีข้อคำถามแบบวัด EIT

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| แบบวัด IIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|---|--|---|
| 18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วม ในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด 78.82 คะแนน | O11 แผนดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี 100 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O11-13 =100 คะแนน และ คะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ 18=78.82 คะแนน 17=83.79 คะแนน 19=88.51 คะแนน และ 10=95.48 คะแนน โดยข้อที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ 18 ท่านเคย เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด 78.82 คะแนน ทั้งนี้ บางหน่วยงานอาจไม่ได้ให้บุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ | การมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ การเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณ |
| 17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณของหน่วยงานหรือ ของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด 83.79 คะแนน | O12 รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน 100 คะแนน | | |
| 19 หน่วยงานของท่านใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด 88.51 คะแนน | O13 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 100 คะแนน | | |

| แบบวัด IIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|---|---|--|---|
| I10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด 95.48 คะแนน | | | |
| I11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 95.67 คะแนน | - | ผลการประเมินคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 95.67 คะแนน โดยมีคะแนนมากกว่า 90 คะแนน | มหาวิทยาลัยควรรักษาและยกระดับการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง |
| I12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 95.77 คะแนน | O19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ 100 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O19-22 = 100 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I12 = 95.77 คะแนน โดยทุกข้อมีคะแนนมากกว่า 90 คะแนน | มหาวิทยาลัยควรรักษาและยกระดับการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง |
| | O20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 100 คะแนน | | |
| | O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน 100 คะแนน | | |
| | O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 100 คะแนน | | |

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| แบบวัด IIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|---|--|--|--|
| I27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด 79.66 คะแนน | O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ 0 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O39 = 0 คะแนน O40-41 = 100 คะแนน และคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I27 = 79.66 คะแนน I6 = 96.26 คะแนน I17 = 97.31 คะแนน โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ 0 คะแนน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย | การเผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ |
| I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 96.26 คะแนน | O40 การขับเคลื่อนจริยธรรม 100 คะแนน | ได้มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาแต่ไม่ได้นำลิงค์เอกสารเข้ารายงานในระบบ ITAS จึงไม่ได้คะแนนในข้อนี้ โดยข้อที่มีคะแนนน้อย | |
| I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด 97.31 คะแนน | O41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ 100 คะแนน | ในอันดับถัดไป คือ I27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด 79.66 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากการเผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ยังไม่ทั่วถึง | |
| I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด 82.46 คะแนน | O23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 100 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O23-26 = 100 คะแนน และคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I14 = 82.46 คะแนน I5 = 83.24 | การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม |

| แบบวัด IIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|---|--|---|--------------------------------------|
| I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการ ให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 83.24 คะแนน | O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 100 คะแนน | คะแนน I13 = 83.80 คะแนน และ I8 = 94.51 คะแนน โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ I14 ท่านได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา ของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด | |
| I13 ท่านได้รับมอบหมายงาน ตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชาของท่าน อย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด 83.80 คะแนน | O25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล 100 คะแนน | 82.46 คะแนน | |
| I18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงาน ของท่านมีการเอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 94.51 คะแนน | O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี 100 คะแนน | | |

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|--|---|--|---|---|
| I28 หน่วยงานของท่านมีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด 80.22 คะแนน | E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (EIT Public 72.11/ EIT Survey 73.35) ภาพรวม 72.73 คะแนน | O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน 100 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O34-38, 42-43 = 100 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I28 = 80.22 | การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน และการจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต |
| I26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด 80.82 คะแนน | | O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน 100 คะแนน | คะแนน I26 = 80.82 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ E15 = 72.73 | |
| | | O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี 100 คะแนน | คะแนน โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น | |
| | | O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ 100 คะแนน | มากน้อยเพียงใด 72.73 คะแนน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางส่วนไม่ได้รับทราบข้อมูล | |
| | | O36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 100 คะแนน | เกี่ยวกับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานและการ | |
| | | O37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการ | ภายในหน่วยงานและการ | |

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|---|---|--|--|---|
| | | การทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน 100 คะแนน | ป้องกันการทุจริตของ มหาวิทยาลัย | |
| | | O38 รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี 100 คะแนน | | |
| I29 หากท่านพบเห็นการทุจริต ที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่าน มั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูลหรือ ร้องเรียนต่อส่วนงาน ที่เกี่ยวข้องได้มากน้อย เพียงใด 87.34 คะแนน | E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่าน สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับ สินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ (EIT Public 73.21 / EIT Survey 66.67) ภาพรวม 69.94 คะแนน | O27 แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ 100 คะแนน | มหาวิทยาลัยมีคะแนน การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O27-29 = 100 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I29 = 87.34 คะแนน I30 = 86.95 คะแนน และคะแนน ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) ข้อ E10 = 69.94 คะแนน โดยข้อที่ได้ คะแนนน้อยที่สุด คือ E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่าน สามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือ ร้องเรียนในกรณีที่พบว่า เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่ 69.94 คะแนน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย | - ช่องทางการแจ้งให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามี เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ - การตรวจสอบและลงโทษ เจ้าหน้าที่ หากมีเจ้าหน้าที่ กระทำการทุจริต |
| I30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการ ทุจริต หน่วยงานของท่าน จะมีการตรวจสอบและ ลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด 86.95 คะแนน | | O28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ 100 คะแนน | | |
| | | O29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ 100 คะแนน | | |

| แบบวัด IIT | แบบวัด EIT | แบบวัด OIT | ผลการวิเคราะห์ | ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุง |
|---|------------|--|---|--|
| | | | มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย แต่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอาจไม่ทราบ | |
| I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด 90.22 คะแนน | - | <p>O31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 100 คะแนน</p> <p>O32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 100 คะแนน</p> <p>O33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy 100 คะแนน</p> | มหาวิทยาลัยมีคะแนนการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อ O19-22 = 100 คะแนน และคะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อ I12 = 95.77 คะแนน โดยทุกข้อมีคะแนนมากกว่า 90 คะแนน | มหาวิทยาลัยควรรักษาและยกระดับการดำเนินงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง |

ส่วนที่ 2

การนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ

2.1 การนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้นำผลการวิเคราะห์ทั้ง 7 ประเด็น พร้อมทั้งข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

| ประเด็น/ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|--|
| 1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | | | |
| 1.1 การปรับปรุงองค์กร ให้มีความโปร่งใส - มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรม ที่เสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ - การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริต | 1) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต 2) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตให้สาธารณชนทราบ 3) กำกับติดตามและรายงานผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต 4) เผยแพร่ผลการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริต | ก.พ.-มี.ค.67 มี.ค.67 เม.ย.-ก.ย.67 เม.ย.-ก.ย.67 | - กองแผนงาน - กองการเจ้าหน้าที่ |
| 1.2 ปรับปรุง/พัฒนา การให้บริการ ดังนี้ - ขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการ - ความสะดวกรวดเร็ว - การให้บริการที่เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ - การให้บริการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่ | 1) จัดทำ Flow Chart ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ เผยแพร่ในเว็บไซต์ สื่อออนไลน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ณ จุด ให้บริการ 2) ลดขั้นตอนการดำเนินงาน ที่ซับซ้อนและไม่จำเป็น 3) เพิ่มช่องทางการให้บริการ กรณีที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก 4) พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี การให้บริการ 5) จัดทำลำดับคิวการให้บริการ 6) เผยแพร่ผลการปรับปรุง/ พัฒนาการให้บริการ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ เป็นต้น | ม.ค.-ก.ย.67 ม.ค.-ก.ย.67 ม.ค.-ก.ย.67 ม.ค.-ก.ย.67 ม.ค.-ก.ย.67 ม.ค.-ก.ย.67 | - บัณฑิตวิทยาลัย - สำนักคอมพิวเตอร์ - สำนักวิทยบริการ - สำนักศึกษาทั่วไป - กองทะเบียนฯ - กองกิจการนิสิต - กองคลังและพัสดุ - กองส่งเสริมการวิจัยฯ - กองบริการการศึกษา - โรงพยาบาลสุทธาเวช - โรงพยาบาลสัตว์ฯ |

| ประเด็น/ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|--|
| | 7) จัดประชุม/อบรม/กิจกรรม การพัฒนาเจ้าหน้าที่ เรื่อง การบริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน ความรับผิดชอบต่อ หน้าที่ และความตระหนัก ในการให้บริการ 8) การประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ | ม.ค.-ก.ย.67 เม.ย. - ก.ย.67 | |
| 2. การให้บริการและระบบ E-Service | | | |
| 2.1 เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานผ่านการ ดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และ เผยแพร่ข้อมูลการ ดำเนินงาน | 1) เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การประชุมรับฟังความคิดเห็น การจัดเวทีระดมความคิดเห็น การสำรวจความต้องการ การจัด ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เป็นต้น 2) เผยแพร่ผลการเปิดโอกาส ให้บุคคล ภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ | ต.ค.66 - ก.ย.67 ต.ค.66 - ก.ย.67 | -กองประชาสัมพันธ์ฯ -กองกลาง -กองส่งเสริมการวิจัยฯ -กองกิจการนิสิต -กองแผนงาน -กองบริการการศึกษา |
| 2.2 ปรับปรุง/พัฒนา การให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการ - ความสะดวกรวดเร็ว - การให้บริการที่เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ - การให้บริการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่ | ใช้ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ กับข้อ 1.2 | | |
| 3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | | | |
| 3.1 การประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ช่องทางการแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ | 1) เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย | ต.ค.66 - ก.ย.67 | กองการเจ้าหน้าที่ คณะ/หน่วยงาน |

| ประเด็น/ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|--|
| มีการเรียกรับสินบนหรือ ทุจริตต่อหน้าที่ | 2) จัดทำมาตรการคุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส | ต.ค.66 - ก.ย.67 | |
| 3.2 การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล - ประชาสัมพันธ์ช่อง ทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน - การสื่อสาร การตอบ ข้อซักถามหรือให้ คำอธิบายที่ชัดเจน | 1) ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านสื่อออนไลน์ของมหาวิทยาลัย 2) พัฒนาช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานให้สามารถ เข้าถึงได้ง่าย อำนวยความ สะดวกในการใช้งาน 3) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการ ได้รับทราบอย่างชัดเจนครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน 4) มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ ในการตอบข้อซักถาม | ต.ค.66 - เม.ย. 67 ต.ค.66 - เม.ย. 67 ต.ค.66 - เม.ย. 67 ต.ค 66 - ก.ย. 67 | กองประชาสัมพันธ์ฯ คณะ/หน่วยงาน |
| 4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ | | | |
| 4.1 กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ - ความสะดวกของการ ขออนุญาตยืมทรัพย์สิน ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน - การกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ - การรายงาน/เผยแพร่ข้อมูล การยืมทรัพย์สินราชการไป ใช้ปฏิบัติงาน | 1) มีการกำหนดคู่มือหรือแนวทาง การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีการตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นระยะ 2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางการยืมทรัพย์สินราชการ ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด 3) มีการให้บริการยืมทรัพย์สิน ราชการที่มีความสะดวก เช่น บริการยืมพัสดุผ่านระบบ E-Service 4) กำกับดูแลให้บุคลากรขออนุญาต ยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง โดยมี การตรวจสอบข้อมูลและติดตาม สถานะการยืมอย่างสม่ำเสมอ 5) การรายงาน/เผยแพร่ข้อมูล การยืมทรัพย์สินราชการ ของหน่วยงานให้บุคลากรรับทราบ 6) เผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี | ต.ค.66 มี.ค. 67 ต.ค.66 เม.ย. - ก.ย.67 เม.ย. - ก.ย.67 ต.ค.66 - ก.ย. 67 | กองคลังและพัสดุ กองการเจ้าหน้าที่ คณะ/หน่วยงาน |

| ประเด็น/ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|-----------------------------------|
| | ในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึง การเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตราฐาน ทางจริยธรรม | | |
| 5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | | | |
| 5.1 การสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณ - การมีส่วนร่วมใน กระบวนการงบประมาณ - การเผยแพร่ข้อมูล งบประมาณ - การใช้งบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และคุ้มค่า | 1) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการกำกับติดตามแผน การดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ในที่ประชุมหรือผ่าน ช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของ หน่วยงาน 2) เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณ เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบ ในที่ประชุมหน่วยงาน ผ่านทาง เว็บไซต์ หรือผ่านช่องทางการ สื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน 3) มีการสรุปและรายงานผล การใช้งบประมาณต่อผู้บริหาร และบุคลากรในที่ประชุม หน่วยงาน การแจ้งเวียนเอกสาร เพื่อกำกับติดตามการใ้ งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ้มค่า | ต.ค.66 - ก.ย.67 ต.ค.66 - ก.ย.67 ต.ค.66 - ก.ย.67 | กองแผนงาน คณะ/หน่วยงาน |
| 6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | | | |
| 6.1 การเผยแพร่มาตรฐาน ทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ | 1) เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ในเว็บไซต์/ ในที่ประชุมหน่วยงาน/ ช่องทางการสื่อสารต่างๆ 2) การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม หรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ | ต.ค.66 - ก.ย. 67 18 มี.ค.67 ต.ค.66 - | กองการเจ้าหน้าที่ คณะ/หน่วยงาน |

| ประเด็น/ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|-----------------------------------|
| | 3) การประเมินจริยธรรมและ การนำผลการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล เช่น การนำไปใช้ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน รายบุคคล การนำไปจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร เป็นต้น | ก.ย.67 | |
| 6.2 การประเมินผล การปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม | 1) การทบทวนกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม 2) เผยแพร่หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ | ก.พ.67 และ ส.ค.67 ก.พ.67 และ ส.ค.67 | กองการเจ้าหน้าที่ คณะ/หน่วยงาน |
| 6.3 การคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุน การศึกษา อย่างเป็นธรรม | 1) การทบทวนกำหนดหลักเกณฑ์ การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา 2) เผยแพร่หลักเกณฑ์การคัดเลือก ผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ 3) มีกระบวนการการคัดเลือก ผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา ที่โปร่งใสและเป็นธรรม เป็นไป ตามเกณฑ์ที่กำหนด | ต.ค.66 - เม.ย. 67 ต.ค.66 - ก.ย. 67 ต.ค.66 - ก.ย.67 | กองการเจ้าหน้าที่ คณะ/หน่วยงาน |
| 7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | | | |
| 7.1 จัดทำมาตรการป้องกัน การทุจริตเพื่อปรับปรุงองค์กร ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น - วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อนำไปปรับปรุง การทำงาน - จัดทำมาตรการป้องกัน การทุจริต | 1) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA และจัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน 2) เผยแพร่มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส 3) กำกับติดตามและรายงานผล การดำเนินงานตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส | ต.ค. 66 - มี.ค. 67 มี.ค. 67 ต.ค.66 - ก.ย.67 | กองแผนงาน |

| ประเด็น/ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|-------------------|
| 7.2 การตรวจสอบและลงโทษ เจ้าหน้าที่ หากมีเจ้าหน้าที่ กระทำการทุจริต | 1) เผยแพร่บทลงโทษเจ้าหน้าที่ กรณีกระทำการทุจริต 2) เผยแพร่ข้อมูลสถิติการร้องเรียน และผลการดำเนินการ | ต.ค.66 - เม.ย. 67 ต.ค.66 - ก.ย.67 | กองการเจ้าหน้าที่ |
| 7.3 ช่องทางการแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับ สินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ | ใช้ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ กับข้อ 3.1 | | |

2.2 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

มหาวิทยาลัยมีภารกิจหลายด้านและมีที่ตั้งมหาวิทยาลัยอยู่ในหลายพื้นที่ ทำให้การสื่อสาร การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้รับบริการอาจไม่ทั่วถึง

- 1) การให้บริการระบบ E-Service ยังไม่หลากหลายการบริการและยังไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้รับบริการ และผู้รับบริการบางส่วนยังไม่ทราบว่ามหาวิทยาลัยมีระบบ E-Service ไต่บ้าง
- 2) ผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนใหญ่เป็นนิสิต โดยช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม เป็นช่วงการปิดภาคเรียนทำให้เป็นอุปสรรคในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3) ผู้ตอบแบบวัด EIT แต่ละคนมีประสบการณ์ในการรับบริการหรือการมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเด็นที่แตกต่างกันไป อาจทำให้เกิดความเข้าใจที่ไม่ทั่วถึง
- 4) ผู้ตอบแบบวัด IIT ซึ่งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความหลากหลายกลุ่มทั้งบุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสนับสนุน อีกทั้งบุคลากรที่ได้รับการบรรจุและยังไม่ได้บรรจุ รวมถึงการปฏิบัติงานในหลายแห่งตามที่ตั้งของมหาวิทยาลัยซึ่งที่มีหลายพื้นที่ อาจทำให้การรับรู้รับทราบข้อมูลแตกต่างกัน
- 5) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยหรือคณะ/หน่วยงาน ที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลบางช่วงเวลามีปัญหาไม่สามารถเข้าเว็บไซต์ได้

ภาคผนวก
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี 2565-2566 จำแนกตามตามกระบวนการ

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|---|---------|-----------------------------------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด | 80.98 | 85.43 | +4.45 |
| I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด | 80.41 | 88.61 | +8.2 |
| I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด | 79.39 | 88.22 | +8.83 |
| I4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่ | 97.82 | 99.42 | +1.6 |
| I5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติ หน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่ | 97.26 | 99.13 | +1.87 |
| I6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่ | 97.48 | 99.42 | +1.94 |
| E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 88.16 | 74.63 (EP 73.87/ ES 75.39) | -13.53 |
| E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติมากน้อยเพียงใด | 96.41 | 79.00 (EP 75.49/ ES 82.51) | -17.41 |
| E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด | 98.28 | 79.45 (EP 77.05/ ES 81.84) | -18.83 |
| E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์(นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่ | 100 | 94.58 (EP 93.07/ ES 96.08) | -5.42 |
| E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 69.84 | 75.83 (EP 73.69/ ES 77.96) | +5.99 |
| E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 92.65 | 72.94 (EP 73.12/ ES 72.75) | -19.71 |
| E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด | 84.40 | 72.73 (EP 72.11 / ES 73.35) | -11.67 |
| O10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | - | 100 | - |
| O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | 100 | 100 | - |

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|--|---------|---------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน | 0 | 100 | +100 |
| O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | 0 | 100 | +100 |
| O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน | 100 | 100 | - |

2. การให้บริการและระบบ E-Service

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|--|---------|----------------------------------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 80.98 | 85.43 | +4.45 |
| I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | 80.41 | 88.61 | +8.2 |
| I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | 79.39 | 88.22 | +8.83 |
| E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 88.16 | 74.63 (EP 73.87/ ES 75.39) | -13.53 |
| E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด | 96.41 | 79.00 (EP 75.49/ ES 82.51) | -17.41 |
| E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อย เพียงใด | 98.28 | 79.45 (EP 77.05/ ES 81.84) | -18.83 |
| E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากน้อยเพียงใด | 84.15 | 77.22 (EP 75.19/ ES 79.25) | -6.93 |
| E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 69.84 | 75.83 (EP 73.69/ ES 77.96) | +5.99 |
| E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 92.65 | 72.94 (EP 73.12/ ES 72.75) | -19.71 |
| E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ | 100 | 94.75 (EP 91.46/ ES 98.04) | -5.25 |
| E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | 85.86 | 65.66 (EP 65.84/ ES 65.47) | -20.2 |
| O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ | 100 | 100 | - |
| O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ | 100 | 100 | - |

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|---|---------|---------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | 100 | 100 | - |
| O18 E-Service | 100 | 100 | - |
| O30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | 100 | 100 | - |

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|--|---------|----------------------------------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย อย่างน้อยเพียงใด | 75.20 | 74.84 (EP 74.42/ ES 75.25) | -0.36 |
| E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด | 78.66 | 73.31 (EP 74.64/ ES 71.98) | -5.35 |
| E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็น ต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ | 99.75 | 80.73 (EP 81.07/ ES 80.39) | -19.02 |
| E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่าน ได้อย่างชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด | 80.48 | 75.24 (EP 72.56/ ES 77.92) | -5.24 |
| E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ | 100 | 69.94 (EP 73.21/ ES 66.67) | -30.06 |
| O1 โครงสร้าง | 100 | 100 | - |
| O2 ข้อมูลผู้บริหาร | 100 | 100 | - |
| O3 อำนวยการหน้า | 100 | 100 | - |
| O5 ข้อมูลการติดต่อ | 100 | 100 | - |
| O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | 100 | 100 | - |
| O7 ข่าวประชาสัมพันธ์ | 100 | 100 | - |
| O8 Q&A | 100 | 100 | - |
| O9 Social Network | 100 | 100 | - |
| O10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | - | 100 | - |

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|--|---------|---------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| 119 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด | 89.03 | 83.22 | -5.81 |
| 120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด | 66.78 | 80.04 | +13.26 |
| 121 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 79.23 | 81.76 | +2.53 |
| 122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 91.94 | 94.61 | +2.67 |
| 123 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด | 70.98 | 93.76 | +22.78 |
| 124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด | 73.60 | 82.53 | +8.93 |
| O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | 0 | 100 | +100 |
| O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 0 | 100 | +100 |

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|--|---------|---------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| 17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด | 61.65 | 83.79 | +22.14 |
| 18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด | - | 78.82 | - |
| 19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด | 80.30 | 88.51 | +8.21 |
| 110 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด | 83.75 | 95.48 | +11.73 |
| 111 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 89.14 | 95.67 | +6.53 |
| 112 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด | 82.09 | 95.77 | +13.68 |
| O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | 100 | 100 | - |
| O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน | 0 | 100 | +100 |
| O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | 0 | 100 | +100 |
| O19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ | 100 | 100 | - |
| O20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | 100 | 100 | - |
| O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน | 100 | 100 | - |
| O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี | 100 | 100 | - |

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|--|---------|---------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด | 75.28 | 83.80 | +8.52 |
| I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด | 74.32 | 82.46 | +8.14 |
| I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด | 72.48 | 83.24 | +10.76 |
| I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | 91.13 | 96.26 | +5.13 |
| I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด | 95.36 | 97.31 | +1.95 |
| I18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายเลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่านมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | 87.05 | 94.51 | +7.46 |
| I27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด | - | 79.66 | - |
| O23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล | 100 | 100 | - |
| O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล | 100 | 100 | - |
| O25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | 100 | 100 | - |
| O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | 100 | 100 | - |
| O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ | - | 0 | - |
| O40 การขับเคลื่อนจริยธรรม | - | 100 | - |
| O41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ | - | 100 | - |

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|--|---------|---------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด | 80.87 | 90.22 | +9.35 |
| I26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด | 83.87 | 80.82 | -3.05 |
| I28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | - | 80.22 | - |
| I29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด | 68.01 | 87.34 | +19.33 |
| I30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด | - | 86.95 | +86.95 |

| ประเด็น | คะแนน | | ส่วนต่างคะแนน (-) ลดลง / (+) เพิ่มขึ้น |
|---|---------|-----------------------------------|--|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | |
| E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ | 100 | 69.94 (EP 73.21 / ES 66.67) | -30.06 |
| E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อย่างน้อยเพียงใด | 84.40 | 72.73 (EP 72.11/ ES 73.35) | -11.67 |
| O27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100 | 100 | - |
| O28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 0 | 100 | +100 |
| O29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100 | 100 | - |
| O31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ | 100 | 100 | - |
| O32 การสร้างวัฒนธรรมNo Gift Policy | 100 | 100 | - |
| O33 รายงานผลตามนโยบายNo Gift Policy | - | 100 | - |
| O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | 0 | 100 | +100 |
| O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 0 | 100 | +100 |
| O36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | 0 | 100 | +100 |
| O37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน | 0 | 100 | +100 |
| O38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี | 0 | 100 | +100 |
| O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน | 100 | 100 | - |
| O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน | 100 | 100 | - |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.อรวิชัย กุมพล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โรจน์ หอมชาติ
นางสาวพนมพร ปัจจวงษ์

รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กรดิจิทัล
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประเมินและพัฒนาการศึกษา
สู่ความเป็นเลิศ
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วิเคราะห์ข้อมูล/จัดทำรูปเล่ม

นางสาวสิริมา ศรีสุภาพ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

ปีที่พิมพ์

เมษายน 2567